Configurar formatos de impresion y decimales - Web

Fuente original: Siigo Aspel

Videos del tutorial

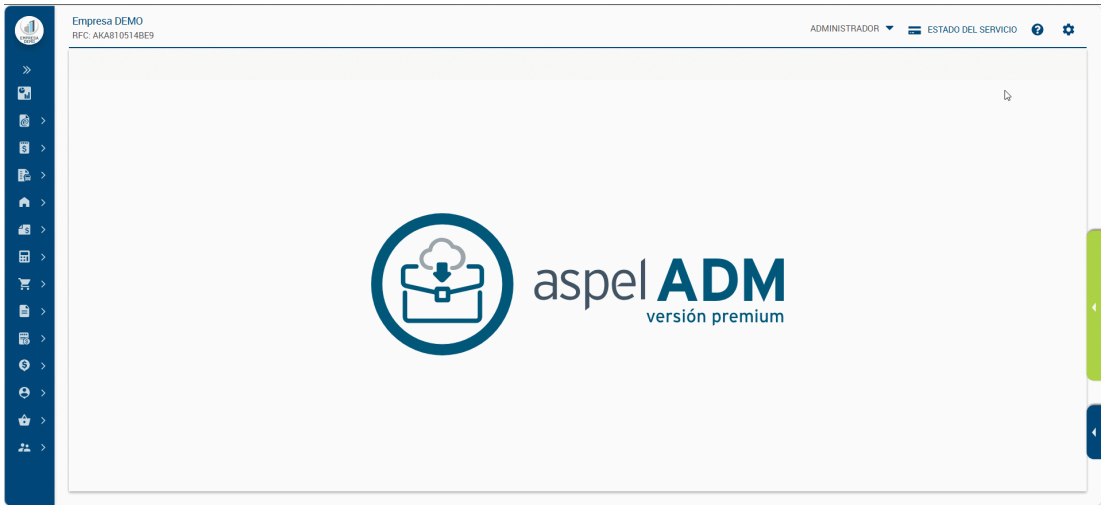
ADM - Configurar formatos de impresión y decimales - Web
https://www.youtube.com/watch?v=nGHdIGBiblo

ID del tutorial: SATA-ADM-053637

Configurar los formatos de impresión y los decimales desde la versión web permite definir el diseño en formato PDF y la cantidad de decimales que se utilizarán al imprimir tus comprobantes. Utiliza esta configuración cuando necesites personalizar la presentación de los documentos según las necesidades de tu empresa. Además, podrás configurar el pie de los reportes y administrar las plantillas disponibles para obtener impresiones con la información requerida.

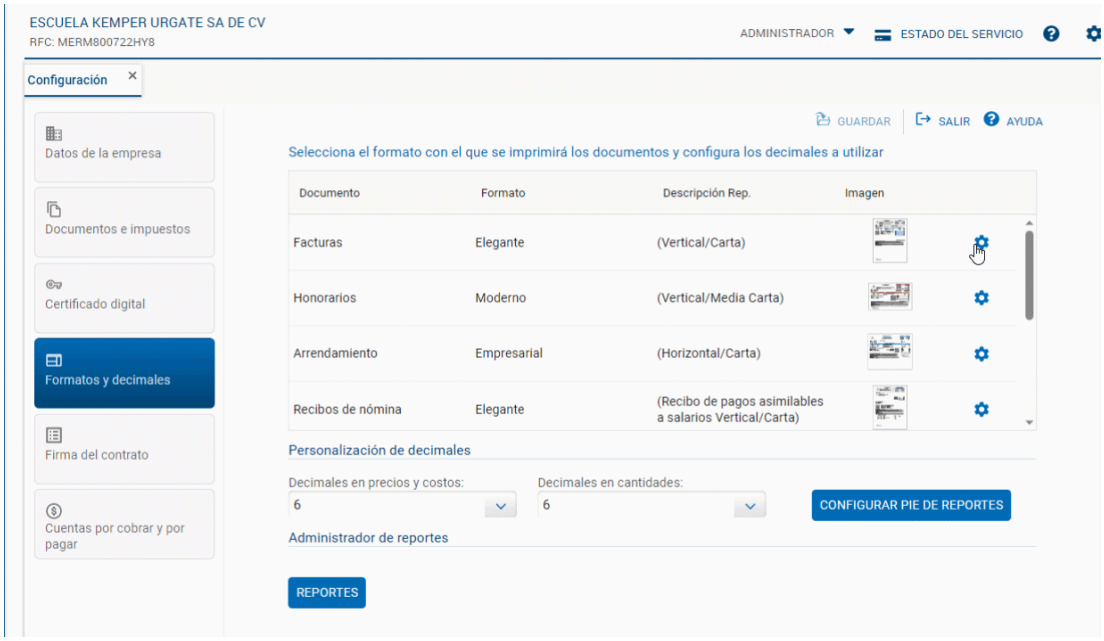
1. Accede a la configuración

En la parte superior derecha de la ventana, haz clic en el ícono **Configuración** y selecciona la sección **Formatos y decimales** Formatos y decimales.



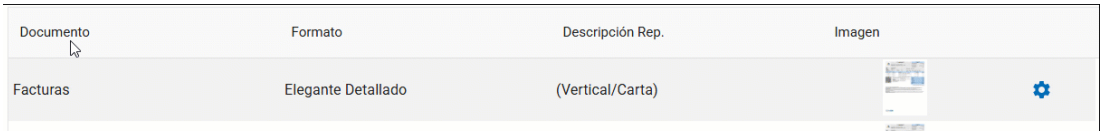
2. Selecciona el formato de impresión

En el lado derecho de la ventana, haz clic en el ícono **Configuración** y selecciona, con doble clic, la opción del listado que mejor se adapte a tus necesidades.



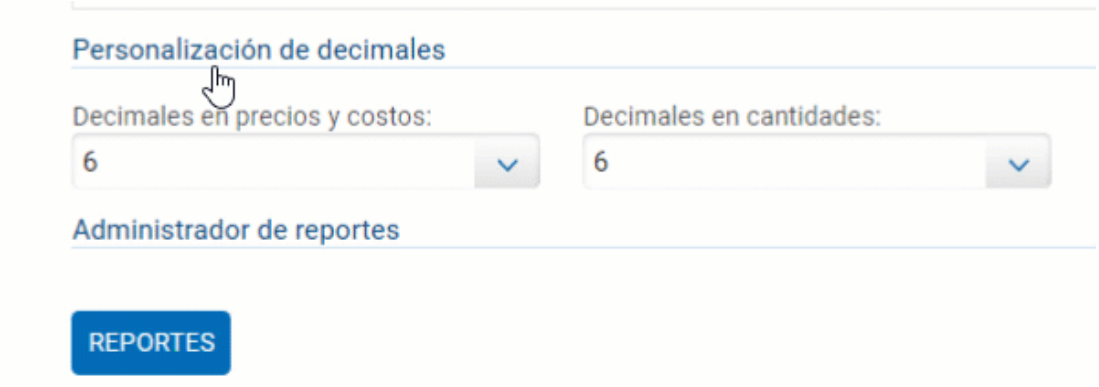
Se mostrará un resumen con la información del formato seleccionado:

- **Documento:** indica el tipo de comprobante.
- **Formato:** muestra el diseño que se utilizará para la impresión.
- **Descripción Rep.:** indica la orientación de la página (horizontal o vertical).
- **Imagen:** presenta una vista previa del diseño seleccionado.



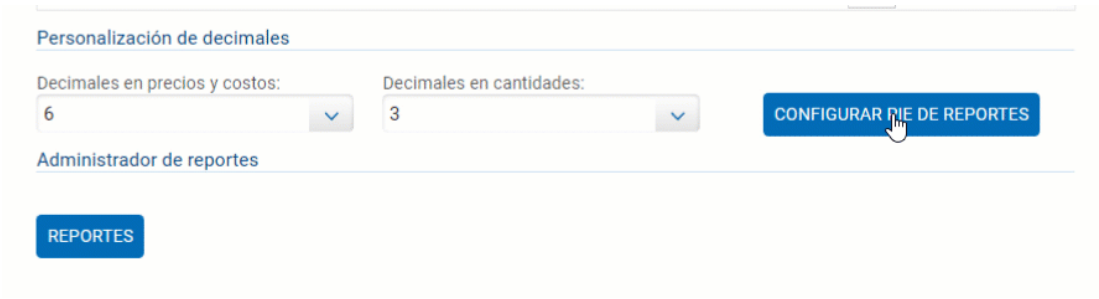
3. Configura los decimales

En el apartado **Personalización de decimales**, define la cantidad de decimales que se utilizará en los campos de precios, costos y cantidades. Puedes configurar un valor entre **2 y 6**.



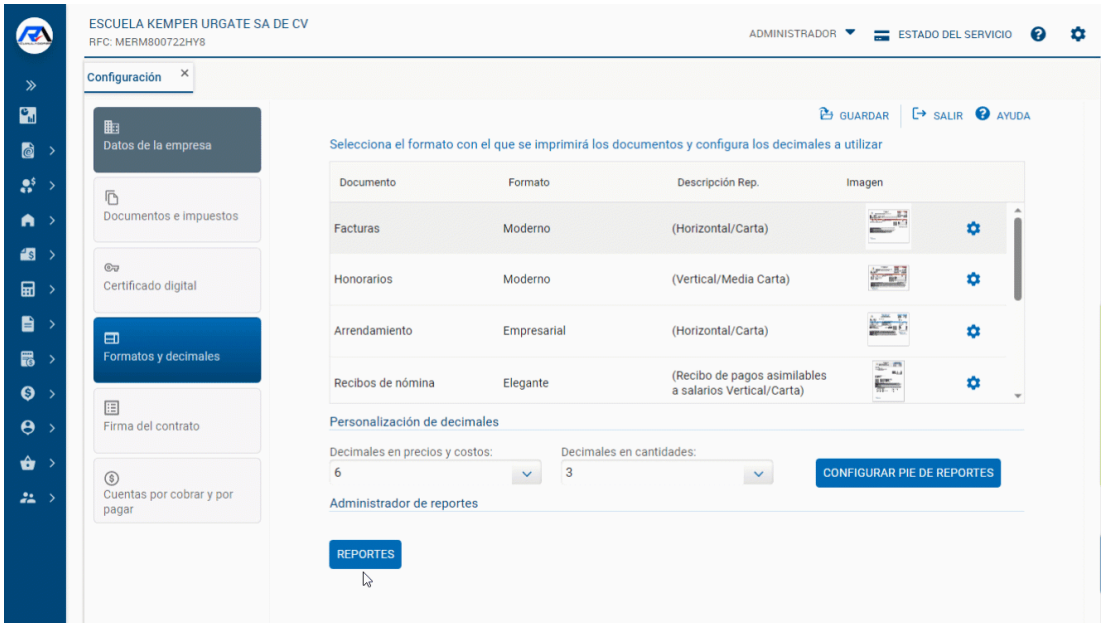
4. Define el pie de los reportes

Agrega el logotipo o la imagen que deseas mostrar en el pie de los reportes. Si no realizas esta configuración, el sistema utilizará la imagen predeterminada del sistema.



5. Administra los reportes

Selecciona el botón **Reportes** REPORTES para abrir la pestaña **Administrador de reportes**, donde podrás crear, editar o eliminar los informes según tus necesidades.



6. Guarda los cambios

Haz clic en el botón **Guardar** GUARDAR para almacenar la configuración.

Nota: para los recibos de nómina en **ADM versión Premium**, se incluyen los formatos **Elegante**, **Moderno**, **Clásico** y **Estándar**.

¡Gran trabajo! Ahora conoces cómo configurar los formatos de impresión y los decimales desde la versión web.

¿Necesitas ayuda con este proceso?

Consultoría, soporte y capacitación en sistemas Aspel.

satasistemas.com

SATA · satasistemas.com